

Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Casmirri Alessandro

📍 Via dei frutteti 1, 64014 Martinsicuro (Italia)

☎ 3470839163

✉ d.ac@hotmail.it

Sesso Maschile | Data di nascita 30/09/1980 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

dipendente pubblico presso Azienda Sanitaria Locale della provincia di Teramo

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- 2000–2000 **tecnico presso studio di progettazione**
studio Architetto Di Saverio, Ancarano (Italia)
Progettazione, rilievi progettazione ambientale e stradale.
- 2007–2011 **Tecnico incaricato**
Regione Abruzzo - Direzione Agricoltura Foreste e Sviluppo Rurale Alimentazione, Caccia e Pesca., Pescara (Italia)
Collaborazione coordinata e continuativa nell'ambito del progetto "Gestione stralcio di cui alla legge regionale n. 47 del 2006 art. 1 comma 6 e 7" in qualità di tecnico.
- 2007–2013 **Tecnico professionista**
Studio Tecnico Alessandro Casmirri, Controguerra (Italia)
Progettazione, Ristrutturazione e Accatastamenti, pratiche di successioni e atti notori, consulenze.
Iscritto all'Albo dei C.T.U. presso il tribunale di Teramo
Iscritto presso l'Albo dei Periti del Tribunale di Teramo.
- 2011–2012 **Designer di produzione**
Eusebi arredamenti, San Benedetto del Tronto (Italia)
Consulente e gestione vendita presso punto Kartel Eusebi.
- 2013–2014 **Disegnatore automobilistico/disegnatrice automobilistica**
INDUSTRIALE SUD automotive, Teramo (Italia)
elaborazione e progettazione di macchine e prodotti per Automotive di grandi marchi automobilistici (BMW, AUDI, LAMBORGHINI, ect.)
- 2014–alla data attuale **Tecnico Amministrativo**
ASL, Teramo (Italia)
Gestione patrimonio, investimenti, manutenzione e lavori, presso di dipartimento tecnico, referente presidio di Sant'Omero.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2002–2002 **Diploma da Geometra**
Istituto tecnico per geometri, Grottammare (Italia)

2012-2012 **Laurea**

UNICAM - Facoltà di Architettura e disegno industriale, Ascoli Piceno (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Lingue straniere

| | COMPRESIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|----------|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| | Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| inglese | B2 | B2 | B1 | B2 | |
| spagnolo | B1 | B1 | B1 | B1 | A2 |

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Competenze comunicative Buona capacità di comunicazione.**Competenze organizzative e gestionali**

Grazie alle mie pluriennali esperienze professionali durante le quali mi è stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati; Capacità di organizzare il mio lavoro in modo autonomo.

Capacità di lavorare sotto pressione ed in momenti di forte stress; Esperienze di sales assistant in diversi ambienti professionali, durante le quali ho dovuto gestire relazioni pubblico/clientela con ottimi risultati.

Competenze professionali

Capacità di lavorare in gruppo.

Buona capacità di adeguarsi ad ambienti multiculturali, conseguita grazie all'esperienza di lavoro in grandi aziende nazionali ed estere.

Competenze digitali

| AUTOVALUTAZIONE | | | | |
|---------------------------------|-----------------|------------------------|-----------------|-------------------------|
| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione | Creazione di Contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi |
| Utente avanzato | Utente avanzato | Utente avanzato | Utente autonomo | Utente avanzato |

Martinsicuro, 27/11/2023

firma

Alessandro Casmirri

