

FAUSTA DE ASCANIIS



INDIRIZZO



TELEFONO



POSTA ELETTRONICA

ESPERIENZA

1991-1992

STAGISTA • CNA (Confederazione Nazionale Artigianato) • Garrufo di Sant'Omero (TE)

• Stage formativo in contabilità generale.

1992-1993

ASSISTENTE SCUOLABUS • Cooperativa Plurigest • Sant'Omero(TE)

• Vigilanza e assistenza bambini nel tragitto casa/scuola.

1993-1996

COMMESSA • Tabaccheria Cialini Filomena • Via Roma, 1 Sant'Omero (TE)

• Tabaccheria, Ricevitoria Lotto-Enalotto-Bolli Auto, Valori Bollati Addetta al terminale, alla vendita, controllo degli incassi.

1996-2005

COMMESSA • Tabaccheria Parere Licia • Via Roma, 1 Sant'Omero (TE)

• Tabaccheria, Ricevitoria Lotto-Enalotto-Bolli Auto, valori bollati Addetta al terminale, alla vendita, controllo degli incassi.

13/05/2013 – 23/01/2022

SALES ASSISTANT • Miroglio Fashion srl

• Accoglienza e consulenza alla clientela, gestione del punto vendita, attività di cassa, riassortimento, raggiungimento degli obiettivi commerciali aziendali.

24/01/2022 – 30/04/2022

COADIUTORE AMMINISTRATIVO • UCAT (Unità di Coordinamento Assistenza Territoriale) ASL Teramo • Contrada Casalena, Teramo (TE)

• Addetta all'immissione dati, gestione MMG, elaborazione richieste sanitarie e prenotazioni tamponi Covid-19.

Dal 04/06/2022

ADDETTA A MANSIONI DI SEGRETERIA • Studio Odontoiatrico Dott.ssa Irma Ciarrocchi • Garrufo di Sant'Omero (TE)

• Gestione appuntamenti e agenda pazienti, accoglienza, gestione telefonate e supporto alle attività amministrative dello studio.

ISTRUZIONE

1987

DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE • Istituto Tecnico Commerciale "C. Rosa" • Nereto (TE)

05/91 – 08/91

OPERATORE PC • EFIM DATA spa • Viale Trastevere Roma

• Introduzione all'informatica e alla programmazione strutturata, introduzione ai sistemi operativi e ai database, linguaggi di programmazione.

10/01 – 10/02

OPERATORE PC • Scuola di Informatica ALFA BYTE • Bari

• Concetti teorici di base, elaborazione testi, presentazione, gestione documenti, fogli elettronici, reti informatiche.

01/24 – 02/24

ADDETTAMENTO PROFESSIONALE PER LA DATTILOGRAFIA • Centro di Formazione Agape • Telesse Terme (BN)

• Acquisizione della tecnica di scrittura a tastiera con metodo a dieci dita, utilizzo corretto dell'elaboratore di testi e strutturazione di documenti.

03/25 – 04/25

CERTIFICAZIONE EIPASS STANDARD + 7 MODULI USER • ACCREDIA Ente Italiano di Accreditamento

• Fondamenti dell'ICT, navigare e cercare informazioni sul web, comunicare e collaborare in rete, Sicurezza informatica, Elaborazione testi, Fogli di calcolo, Presentazioni.

ATTIVITÀ

ASSESSORE presso il Comune di Sant'Omero, con delega alle Politiche Sociali, Benessere del cittadino, Pari Opportunità, Cultura e Biblioteca.

COMPETENZE

- Buona capacità organizzativa nel lavoro d'ufficio, buona capacità di gestione di attività commerciali, negozi.
- Flessibilità e capacità di adattamento.
- Buona competenza nell'uso del pc, capacità di comunicare in modo chiaro sia in forma scritta che orale.
- Buona capacità di relazionarsi con colleghi e clienti acquisita con anni di esperienza lavorativa a contatto con il pubblico, gentilezza nell'approccio verbale.
- Amante dell'ordine e della precisione.

Sant'Omero, 20 febbraio 2026

In fede
Fausta De Ascaniis